



Overblijfbeleid

Tussenschoolse opvang op de Kosmos
Visie & aanpak 2009 - 2011

Versie 1.0 oktober 2009

Tussenschoolse opvang op de Kosmos

Visie & aanpak 2009 – 2011

1	Tussenschoolse opvang	3
1.1	Inleiding.....	3
1.2	Wettelijk kader tussenschoolse opvang	3
2	Het Kosmos-model	4
2.1	Uniek!	4
2.2	Organisatie.....	5
2.3	Prioriteiten 2009 - 2011	6
3	Financiën	7
4	Samenvatting	7
	Bijlage I: Begroting	8
	Bijlage II: Overblijfgeregulement de Kosmos	9
	Bijlage III: Draaiboek tussenschoolse opvang de Kosmos	13
	Bijlage IV: Veel gestelde vragen:	15
	Bijlage V : instemming MR en vaststelling	17



1 Tussenschoolse opvang

1.1 Inleiding

Op bijna iedere basisschool in Nederland blijven kinderen over. Ouders zijn door hun werk vaak niet in staat om hun kinderen tussen de middag op te vangen. Ook is het voor kinderen die ver van school wonen belangrijk dat ze kunnen overblijven. Dat vraagt om een goede tussenschoolse opvang (TSO).

Een goed georganiseerde overblijf is belangrijk. Voor kinderen is het van belang om rustig een boterham te eten en lekker te spelen. Met de dosis energie die ze opdoen, kunnen ze er 's middags weer tegenaan. Voor ouders is het een geruststellende gedachte dat kinderen het tussen de middag naar hun zin hebben. Een goede tussenschoolse opvang lijkt er bovendien voor te zorgen dat de overblijvers beter geconcentreerd beginnen aan de middaglessen. Dit deel van de schooldag verloopt daardoor ordelijker en effectiever. Dat is niet alleen prettig voor de leerlingen, maar ook voor de leerkracht.

1.2 Wettelijk kader tussenschoolse opvang

Per 1 augustus 2006 zijn de Wet op het Primair Onderwijs (art. 13 en art. 45) en de Wet medezeggenschapsregeling (art. 9) gewijzigd. De reden voor die wetswijziging was dat er duidelijkheid moest komen over de verdeling van verantwoordelijkheden met betrekking tot de organisatie van de TSO.

Formeel zijn vanaf augustus 2006 de schoolbesturen verantwoordelijk voor het overblijven. Zij moeten er dus voor zorgen dat dit goed geregeld is. De wet stelt ook dat de besturen er voor moeten zorgen dat een aansprakelijkheidsverzekering is afgesloten voor overblijfkrachten.

Ouders krijgen, via de oudergeleding van de medezeggenschapsraad, instemmingsrecht over hoe de overblijf geregeld wordt. De wet gaat er namelijk vanuit dat de tussenschoolse opvang een zaak is van scholen én ouders.

De laatste wijziging betreft de informatievoorziening: vanaf augustus 2006 zijn scholen verplicht informatie over het overblijven te geven via de schoolgids.

Met deze wetswijzigingen wordt de tussenschoolse opvang een vast onderdeel van de schoolorganisatie. Iedereen die erbij betrokken is kan wensen of klachten kenbaar maken via dezelfde kanalen die voor het onderwijsprogramma gelden.

Het ministerie van OCW draagt in financiële zin deels bij aan de organisatie van tussenschoolse opvang en de scholing van overblijfkrachten.

In de wet zijn een aantal kwaliteitseisen opgenomen. Zo moet de ruimte waarin de kinderen worden opgevangen veilig en kindvriendelijk zijn. Bovendien moet per 1 augustus 2011 tenminste de helft van de overblijfkrachten een cursus met betrekking tot de tussenschoolse opvang hebben gevolgd.



2 Het Kosmos-model

2.1 Uniek!

Op de Kosmos is sprake van een unieke situatie. Op de meeste basisscholen blijven kinderen tussen de middag over. Maar op de Kosmos blijven in principe *alle* kinderen over en dat is een unicum. Er is immers geen sprake van een continurooster, in dat geval zou de pauze veel korter zijn en onder de verantwoording van de leerkrachten vallen.

Vanuit het Montessori gedachtegoed wordt grote waarde gehecht aan het met z'n allen doorbrengen van de dag. Samen werken en leren, samen eten en samen spelen tussen de middag. Het uurtje tussen 12.00 en 13.00 heeft grote pedagogische waarde. Vandaar dat de Kosmos er voor gekozen heeft om TSO voor alle leerlingen te organiseren. Om dit waar te kunnen maken werken we al vele jaren met een strak organisatieschema waarin *alle* ouders van Kosmosleerlingen verplicht meedraaien. Zo blijven alle ouders betrokken bij de TSO en bijkomend voordeel is dat we de *kosten* relatief laag kunnen houden. Bijzonder in het Kosmos-model is ook de inzet van de *leerkrachten*. Zij lunchen tussen 12.00 en 12.15 in de klas met de leerlingen. Tafeltjes worden gedekt met placemats en de van huis mee gebrachte lunches worden opgegeten. Veelal wordt ondertussen wat voorgelezen of verteld door de leerkracht. Dit maakt dat het lunchmoment in alle rust vorm krijgt.

Om 12.15 komen alle kinderen de klas uit en gaan bij goed weer buiten spelen. We beschikken hiervoor over 3 prima locaties. Op het voor- en het achterplein spelen elk 2 onderbouwklassen (totaal zo'n 100 kinderen). De overige klassen (in totaal 225 kinderen) brengen de pauze door in Park Schothorst, waar ze kunnen sporten (voetballen, hockey, basketbal, beachball etc.), rennen, spelen (dagelijks gaan er 2 containers met speelgoed mee naar het park) of gewoon wat rondhangen en kletsen.

Bij slecht weer blijven de kinderen binnen. Tijdens de lunch worden door de leerkrachten kaartjes uitgedeeld voor de overblijfactiviteiten die buiten het lokaal plaatsvinden: tafeltennis, sjoelen, video-kijken, strips lezen. Kinderen zonder kaartje blijven in het lokaal of op de gang spelen met divers speelmateriaal.

Over de praktische organisatorische kant hebben we met z'n allen in de afgelopen jaren lang en hard nagedacht. Het verplaatsen van 325 kinderen (inclusief het bijpassende speelgoed, EHBO spullen, de bel etc) en zo'n 20 ouders naar 3 verschillende locaties is op zich al een hele logistieke operatie. Hierover in de volgende paragraaf meer.



Naast het organisatorische deel is vooral ook de manier waarop we het met z'n allen doen belangrijk. Het gaat er niet alleen om dat we met voldoende ouders toezicht houden tussen de middag. Het gaat er vooral om *hoe* we dat doen.

De mate van betrokkenheid van de overblijfouders is groot. We werken alleen met "eigen" ouders die allemaal direct baat hebben bij een fijne en veilige sfeer tijdens de overblijf. Kernbegrippen die bepalend zijn voor die sfeer zijn: leer het ons zelf te doen, respect, iedereen doet mee en jouw vrijheid stopt waar die van anderen begint.

De pauze biedt kinderen een andere omgeving dan de klassensituatie en is een moment om zowel de spelregels van een sport maar ook zeker de sociale spelregels te leren kennen. De sfeer is over het algemeen veilig en goed, mede dankzij de grote inzet en betrokkenheid van alle ouders. We grijpen op tijd in en stellen duidelijke grenzen.

Er wordt in de pauze niet gescholden, niet geschopt, niet geslagen. Er mogen geen mobieltjes mee naar het park. En tijdens het voetballen spelen we fair en wordt er niet gespuugd. We hebben zo een hele lijst met regels die na elke vakantie in de klassen wordt doorgenomen. En natuurlijk gaat het wel eens mis. Maar de mate van zelfredzaamheid van de kinderen is groot; het lukt ze 9 van de 10 keer om (al dan niet met hulp van de overblijfcoördinator of een van de ouders) conflicten ter plekke op te lossen. Het pestprotocol wordt hierbij als leidraad gehanteerd.

De dagelijkse aanwezigheid van de overblijfcoördinator zorgt voor inzicht in de groepsprocessen tijdens de overblijf. De coördinator is een bekend gezicht, kinderen komen vertellen wat er goed of fout gaat. De kinderen zijn in beeld, ook tijdens de pauze is er sprake van een hoge mate van kennen en gekend worden. Ook ouders en leerkrachten melden met regelmaat wat ze thuis of in de klas van de kinderen over de overblijf terug horen. Andersom meldt ook de coördinator relevante gebeurtenissen aan ouders en leerkrachten. Ons Kosmos- model werkt dankzij korte lijntjes en een hoog 'iedereen doet mee' gehalte. Dat is goud waard.

2.2 Organisatie

Het bestuur heeft er voor gekozen de organisatie van de TSO niet uit te besteden maar in eigen beheer vorm te geven met behulp van de inzet van ouders. Dit sluit aan bij het Montessori gedachtegoed: ouders en school geven samen vorm aan de TSO. Om continuïteit te waarborgen en een en ander organisatorisch te stroomlijnen heeft het bestuur een overblijfcoördinator aangesteld. Deze is verantwoordelijk voor het organiseren van de TSO in de breedste zin van het woord. Van het werven van overblijfoouders, het maken van het overblijfrooster, het bewaken van de sfeer tot het plakken van pleisters. De overblijfcoördinator draait elke dag mee en heeft doorlopend contact met leerkrachten, directie en ouders.

Naast de overblijfcoördinator vervullen de zogenaamde vaste overblijfoouders een zeer belangrijke rol in het Kosmos-model. Deze vaste overblijfoouders blijven eens per week, eens per 2 weken of eens per maand over. Een aantal (de harde kern) blijft zelfs 2 maal per week over en zorgt zo voor stabiliteit en continuïteit binnen de TSO. Gemiddeld bestaat de groep vaste ouders uit zo'n 50



personen. Een vaste overblijfouder ontvangt een vrijwilligersvergoeding van 9 euro per overblijfbeurt. Tot maximaal € 4,50 per uur - € 150 per maand en €1.500 per jaar is deze vergoeding onbelast. De vergoeding van 9 euro per beurt is dus geen vergoeding per uur maar per benodigde totale tijd inclusief reistijd, scholing etc.

De ouders die niet vast over willen of kunnen blijven worden verplicht een aantal keer per jaar ingeroosterd. Het aantal keer dat ze worden ingeroosterd hangt af van het aantal vaste ouders dat in die roosterperiode beschikbaar is. Op dit moment draaien ouders met kinderen in de onderbouw zo'n 8 keer per jaar mee. Ouders van kinderen in de tussen- of bovenbouw zo'n 6 keer per jaar. Minstens twee keer per jaar komt de Klankbordgroep TSO bij elkaar. De groep bestaat uit minimaal 4 ouders en de overblijfcoördinator. Ze bespreken actuele zaken die betrekking hebben op de TSO.

De Kosmos werkt al vele jaren met dit eigen TSO-model. In het kader van de wetwijzigingen zal nog wat fine-tuning plaats moeten vinden maar op hoofdlijnen is ons model nog steeds actueel. Geen wonder dus dat ook andere scholen interesse tonen in dit Kosmos-model!

2.3 Prioriteiten 2009 - 2011

Het fine-tunen zal de komende jaren vooral betrekking hebben op de scholing van de overblijfmedewerkers (50 % geschoold per 2011) en het verhogen van de bezettingsgraad (van 1 ouder op ongeveer 18 kinderen nu naar 1 op maximaal 15 kinderen in 2011). Hieronder geven we kort aan hoe we een en ander gaan aanpakken.

Scholing overblijfmedewerkers

In overleg met de vaste overblijfmedewerkers wordt een voor het Kosmos-model relevante cursus georganiseerd. Hierbij zoeken we aansluiting bij de scholingsbehoeften van de vaste overblijfouders. Voorbereidingen hiervoor zijn al in gang gezet, de subsidie aanvraag is door het ministerie al gehonoreerd. De cursus zelf zal vanaf het schooljaar 2009-2010 worden gegeven. Ook voor de periode 2010- 2011 wordt wederom subsidie voor scholing aangevraagd. Door in twee achtereenvolgende schooljaren scholing aan te bieden denken we in 2011 aan het door het ministerie gestelde criterium van 50 % geschoolde overblijfmedewerkers te kunnen voldoen. Dat zou in ons geval gaan om 50 % van 50 vaste overblijfouders, dus 25 deelnemers in totaal.

Aanvullend organiseren we in schooljaar 2009 – 2010 een scholingsbijeenkomst voor alle ouders die niet vast overblijven. Deze ouders draaien jaarlijks verplicht een aantal keer mee in de TSO. Wij kunnen ons heel goed voorstellen dat ook in deze groep ouders behoefte is aan deskundigheidsbevordering op het TSO vlak.

Verder is de overblijfcoördinator elke dag tussen 11.30 en 11.45 uur op school beschikbaar voor het beantwoorden van praktische en inhoudelijke vragen over de TSO. Ook ouders die voor het eerst komen meedraaien worden zo nog eens geïnstrueerd.



Verhouding ouders/kinderen

In de TSO wordt over het algemeen een norm gehanteerd van 1 ouder/leidster op 15 kinderen. Dat is een afgeleide van de normen die in de dagopvang en de BSO worden gehanteerd. In 2011 willen wij aan deze norm voldoen, dus minimaal 1 overblijfmeeuwker op 15 kinderen. Op papier zitten we daar nu nog onder (1 op 18). Maar in de praktijk zitten we meestal al rond de 1 op 15 omdat de overblijfcoördinator met regelmaat extra ouders inzet om bijvoorbeeld een specifiek groepje kinderen wat te volgen of waar nodig te ondersteunen in het spel. In 2011 willen we echter dagelijks aan de 1 op 15 norm voldoen. Uitgaande van 325 kinderen betekent dit dat we dagelijks 21 ouders gaan inroosteren: 7 voor de onderbouw, 14 voor de tussen- en bovenbouw aangevuld met de overblijfcoördinator. Deze "formatie-uitbreiding" zal geleidelijk verlopen, bij elk nieuw rooster wordt een overblijfdienst extra toegevoegd. Afhankelijk van het aantal beschikbare vaste ouders (en de daarvoor nodige financiering) kan dit inhouden dat het aantal verplicht ingeroosterde beurten omhoog gaat van zo'n 8 beurten per jaar in 2008 naar 10 tot 12 per 2011.

3 Financiën

De TSO wordt gefinancierd uit de ouderbijdrage, aangevuld met subsidie van het ministerie. In de bijlage is de actuele begroting voor 2009 opgenomen. In totaal omvat die begroting zo'n € 39.000,-

4 Samenvatting

Het Kosmos-model voor tussenschoolse opvang is bijzonder. Essentieel voor ons model zijn de korte lijntjes en de hoge mate van betrokkenheid van zowel ouders als leerkrachten. In de afgelopen jaren is het zowel organisatorisch als inhoudelijk steeds verder uitgekristalliseerd.

In de periode 2009 – 2011 gaan we er voor zorgen dat 50 % van de vaste overblijfmeeuwkers een scholing op het gebied van de TSO heeft gevolgd. Tussen nu en 2011 breiden we de het dagelijkse aantal overblijfdiensten stap voor stap uit tot we met 1 ouder op 15 kinderen draaien.

Verder blijven we streven naar de inzet van zoveel mogelijk vaste overblijfouders. Deze zorgen voor continuïteit en stabiliteit in de TSO. Bovendien geldt: hoe meer vaste ouders, hoe minder verplichte inroosterbeurten voor de overige ouders. De inzet van deze vaste ouders is afhankelijk van de beschikbare financiën.

Tot slot gaan we dit beleidsplan bespreken met de oudergeleding van de MR.

Na instemming voldoet ons Kosmos-model aan de nieuwe wetgeving met betrekking tot de tussenschoolse opvang!



Bijlage I: Begroting

	B	C	D	E	F	G	H
1	Begroting overblijf de Kosmos 2009						
2							
3	Activiteit:		Kosten per keer		Aantal		Totaal
4							
5	SRO sport Buzz incl. 3 sportjeugdwerkers		€ 45,00		40		€ 1.800,00
6	vervanging tafeltennistafels & sjoelbakken		€ 750,00		1		€ 750,00
7	vervanging speelmateriaal pleinen		€ 750,00		1		€ 750,00
8	vervanging sportmateriaal park (Kubus)		€ 750,00		1		€ 750,00
9	bijeenkomsten professionalisering vaste ouders ihkv wetgeving TSO		subsidie				subsidie
10	attenties vaste ouders kerst & zomer		€ 400,00		2		€ 800,00
11	onkosten klankbordgroep		€ 25,00		4		€ 100,00
12	kosten deskundigheidsbevordering coordinator		subsidie		1		subsidie
13	EHBO materiaal achterplein en park (Kubus)		€ 100,00		2		€ 200,00
14	kosten vaste overblijfouders (43 vaste diensten per week, 9 euro per keer, 40 weken)		€ 15.480,00		1		€ 15.480,00
15	salaris overblijfcoördinator		€ 14.500,00		1		€ 14.500,00
16	vergoeding leerkrachten						€ 3.720,00
17							
18	Totaal:						€ 38.850,00



Bijlage II: Overblijfreglement de Kosmos

1 Wettelijk kader

- Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor het organiseren van de tussenschoolse opvang (TSO).
- Het schoolbestuur draagt zorg voor een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering van alle betrokkenen (overblijfkraften en kinderen).
- Het schoolbestuur geeft in de schoolgids informatie over de manier waarop de TSO wordt georganiseerd.
- Het schoolbestuur zorgt er voor dat In 2011 50 % van de vaste overblijfouders een scholing mbt TSO gevolgd.
- De kosten van de TSO komen voor rekening van de ouders/verzorgers van de kinderen die gebruik maken van de TSO .
- Ouders hebben via de oudergeleding van de MR instemmingsrecht met betrekking tot de gang van zaken rond de TSO.
- Taken met betrekking tot de TSO behoren niet tot de reguliere taken van de leerkrachten.
- Uitgangspunt is dat er 1 overblijfkraft is per maximaal 15 kinderen (uitgaande van de 1 oktobertelling).

2 Visie

Het uur tussen 12.00 en 13.00 heeft grote pedagogische waarde. In dit uur leren de kinderen met elkaar eten, spelen, sporten etc. Op de Kosmos blijven in principe alle kinderen tussen 12.00 en 13.00 op school. Het schoolbestuur organiseert in dit kader een veilige en verantwoorde tussenschoolse opvang. Hierbij staan de begrippen leer het ons zelf te doen, respect, iedereen doet me en jouw vrijheid houdt op waar die van een ander begint centraal.

3 Organisatie

De directie is belast met de organisatorische en financiële afhandeling van de TSO en legt hierover verantwoording af aan het bestuur en de medezeggenschapsraad. De directie heeft een overblijfcoördinator aangesteld die de TSO organiseert en ondersteunt.

Alle ouders/verzorgers van leerlingen op de Kosmos draaien verplicht mee in de TSO. De overblijfcoördinator maakt drie keer per jaar een overblijfrooster waarin voor alle ouders is terug te vinden op welke dagen ze zijn ingeroosterd.

Een deel van de ouders draait vast (dat wil zeggen tenminste eens per maand) mee in de TSO. Deze vaste ouders krijgen een vrijwilligersvergoeding en de mogelijkheid deel te nemen aan cursussen.

Ouders die niet vast meedraaien (ingeroosterde ouders) blijven zo'n 8 keer per jaar over.

Ingeroosterde diensten kunnen onderling worden geruild. Wijzigingen worden door gegeven via overblijven@dekosmos.nl

Gemiste beurten worden in overleg met de overblijfcoördinator ingehaald.



De overblijfkraften worden dagelijks aangestuurd en ondersteund door de overblijfcoördinator. Deze draagt zorg voor ziektevervanging, onderhoudt de contacten met de leerkrachten, de ouders en de directie.

De Klankbordgroep TSO komt minstens twee keer per jaar bij elkaar. De groep bestaat uit minimaal 4 ouders en de overblijfcoördinator. Ze bespreken actuele zaken die betrekking hebben op de TSO.

4 Gang van zaken

Dagelijks begint de overblijfcoördinator om 11.30 uur met de voorbereidingen voor de TSO. Vanaf 11.45 zijn ook de dagcoördinatoren voor het plein (onderbouw) en het park (midden- tussen- en bovenbouw) aanwezig. De ingeroosterde ouders en de vaste overblijffouders zijn uiterlijk om 12.00 aanwezig en melden zich bij de dagcoördinatoren. Daar horen ze voor welke specifieke taken ze die dag zijn ingedeeld.

Om 12.00 gaan de kinderen in de klassen aan tafel. De tafeltjes worden gedekt en er wordt in alle rust gegeten onder leiding van de leerkracht. Na het eten gaan de kinderen – indien nodig – naar het toilet. Pas daarna gaan ze, bij mooi weer, naar buiten.

De onderbouwklassen blijven over op de schoolpleinen: 2 klassen op het voorplein en 2 op het achterplein. De verdeling van de klassen wisselt zodat alle kinderen elkaar leren kennen.

De midden- tussen- en bovenbouw blijven over in Park Schothorst.

Voor alle overblijfflocaties is speelmateriaal beschikbaar dat door de overblijffouders wordt klaargezet of meegenomen. Verder gaan naar alle locaties EHBO materialen mee.

Om uiterlijk 12.50 uur zijn alle onderbouwklassen weer in terug in hun lokaal. Daar lezen de overblijffouders nog 10 minuten voor totdat de leerkracht weer terug is in de klas.

Om 12.55 uur komen de kinderen uit het park terug zodat iedereen om 13.00 weer in de klas is.

Alle overblijffouders verzamelen zich om 13.00 uur bij de overblijftafel. Daar wordt kort besproken hoe eea is verlopen. Eventuele incidenten worden door de overblijfcoördinator afgehandeld, waar relevant in overleg met de leerkracht en/of ouders.

5 Taakomschrijving overblijfkraft

De overblijfkraften begeleiden tussen 12.15 en 13.00 uur de leerlingen van de Kosmos. Daarbij staat het handhaven van een prettige, veilige sfeer voorop. De overblijfkraften houden toezicht op het spel en grijpen waar nodig in om escalatie van incidenten te voorkomen, of schakelen in dit kader de overblijfcoördinator tijdig in.

Tegelijkertijd functioneren de overblijfkraften als algemeen aanspreekpunt voor de leerlingen.

Vragen waar de overblijfkraften geen antwoord op weten worden doorgegeven aan de overblijfcoördinator.



Aanvullend krijgen alle overblijfkraften een extra taak, zoals het meenemen van een spelcontainer of fiets, het begeleiden van het hockey- of voetbalspel etc. Om de indeling van deze extra taken goed te laten verlopen melden alle overblijfkraften zich uiterlijk om 12.00 uur bij de overblijfcoördinator. Alle overblijfkraften rapporteren eventuele bijzonderheden om 13.00 aan de overblijfcoördinator.

6 Algemene regels

- We zijn aardig voor elkaar. (Pesten, brutaal gedrag en schelden worden niet getolereerd);
- We houden het veilig voor iedereen (Op weg naar het park worden alle ballen vast gehouden: niet stuiteren, voetballen of overgooien onderweg. Ballen die niet vast worden gehouden kunnen worden ingenomen door de overblijfcoördinator);
- We zijn zuinig op onze spullen (Speelgoed wordt gebruikt waarvoor het bedoeld is. Als je uitgespeeld bent breng je het speelgoed terug naar de container);
- Als je een vraag of probleem hebt ga je naar de overblijfcoördinator of naar een overblijfouder, die zullen je helpen het probleem op te lossen.

Er zijn in de pauze meer dan 200 kinderen in het park aan het spelen. Daarom zijn er voor de veiligheid een aantal afspraken over de manier waarop we spelen:

- We zijn aardig voor elkaar. Niet slaan, schoppen, duwen etc. Ook niet voor de lol! Andere kinderen en ouders kunnen van een afstand niet zien of het een geintje is of niet. En dus: blijf van elkaar af. Bijvoorbeeld: tikkertje spelen is prima, aan elkaars kleren trekken kan niet.
- Ga niet op elkaar liggen. Ook hiervoor geldt dat we van een afstand niet kunnen zien of de onderste van de stapel het wel leuk vindt.
- We houden het park netjes: Niet in bomen klimmen of in struiken spelen. Die bomen en struiken wonen in het park, wij zijn slechts te gast.
- We blijven in zicht van de overblijfouders en komen niet in het Rosarium.
- Fair play: er wordt eerlijk gesport en iedereen mag mee doen. Ook tijdens het voetballen en rugbyen dus geen overtredingen.
- Niet in de skatebaan! En ook niet op de bult er omheen.
- Geen snoep, mobiele telefoons, fototoestellen, mp3 spelers, nintendo's, psp's etc. mee naar het park.
- Als de bel gaat ga je direct opruimen. Iedereen verzamelt zich bij de grote boom. Dan loop je achter de overblijfouders terug naar school.

7 Kosten

De kosten voor de TSO worden betaald uit de jaarlijkse ouderbijdrage. Omgerekend bedragen de kosten ongeveer een euro per kind per dag.



8 Procedure bij incidenten

Waar kinderen spelen en sporten gebeuren wel eens ongelukken. Een botsing tijdens het voetballen, een hockeystick die te hoog komt, ruzie om een bal of een te intens nagespeeld fantasiespel.....Dit soort incidenten wordt waar mogelijk direct opgelost met hulp van een overblijfouder. Als het gaat om lastige situaties wordt een en ander overgedragen aan de overblijfcoördinator. Deze lost het incident, al dan niet met hulp van leerkracht, directie en/of ouders op. Uitgangspunt hierbij is steeds dat de kinderen een en ander zoveel mogelijk onderling oplossen. De overblijfcoördinator speelt hierbij een ondersteunende rol en hanteert het pestprotocol als leidraad. Per incident schat de overblijfcoördinator in of leerkrachten en/of ouders geïnformeerd moeten worden.

Als er sprake is van lichamelijk letsel dat niet ter plekke kan worden behandeld wordt direct contact met de ouders opgenomen. Deze halen het kind op en bezoeken vervolgens de eigen huisarts of eerste hulppost.

9 Klachtenprocedure

Kinderen en ouders die het niet eens zijn met de gang van zaken tijdens de TSO kunnen dit direct terugkoppelen naar de overblijfcoördinator. In de praktijk houdt dit in dat een en ander om 13.00 uur met de overblijfcoördinator besproken wordt of anders telefonisch of via de mail wordt gemeld. Klachten die betrekking hebben op het functioneren van de overblijfcoördinator worden door de directie afgehandeld.



Bijlage III: Draaiboek tussenschoolse opvang de Kosmos

11.30

De overblijfcoördinator begint met de voorbereidingen en zet klaar:

- ordners voor plein en park met daarin roosters, leerlingenlijsten etc.;
- tassen voor het park (fiets- en skatetas) met daarin: bel, EHBO, tafeltennis spullen;
- opgeladen portofoons
- EHBO tas voor het achterplein;
- Tasje met plaskettingen voor het voorplein;
- Aanwezigheidslijst (kruisjeslijst) voor de vaste overblijffouders;
- Overblijfftelefoon.

Tussen 11.30 en 11.45 maakt de overblijfcoördinator tijd om ouders die voor het eerst komen overblijven te instrueren en vragen van andere ouders te beantwoorden.

11.45

De dagcoördinatoren voor plein en park arriveren. Zij worden door de overblijfcoördinator geïnformeerd over relevante actuele ontwikkelingen. Daarna maken ze een indeling waarbij ze aangeven welke taken die dag door welke overblijffouder vervuld gaan worden.

11.50 – 12.00

De dagcoördinatoren ontvangen de overblijffouders en geven aan wie welke taak heeft. Parktaken worden daarbij toegelicht met behulp van de plattegrond en het taakoverzicht dat in de ordners zit.

12.00

Alle overblijffouders zijn gearriveerd en ingedeeld. De overblijfcoördinator belt eventueel ontbrekende ouders. Boodschap: hopelijk zijn jullie onderweg, anders volgt via de mail contact over inhaaldata.

12.05

Een deel van de park-ouders gaat vooruit (zie taakoverzicht park) zodat zowel in het park als onderweg (oversteek!) toezicht aanwezig is zodra de eerste kinderen de school uit komen.

12.10

Bij elke onderbouw klas staat een overblijffouder klaar om de klas van de leerkracht over te nemen. De overblijffouders vragen aan de leerkracht of er bijzonderheden zijn en hoeveel kinderen het zijn.

Alle parkouders staan op hun positie.

12.15

De onderbouwklassen gaan naar het voor- en achterplein. De kinderen blijven hierbij rustig achter de overblijffouders lopen. De pleincoördinator controleert of alle kinderen en ouders op het juiste plein terecht komen.



De kinderen uit de midden-, tussen- en bovenbouw komen de klassen uit, gaan naar het toilet en vertrekken richting park.

De overblijfcoördinator zorgt er voor dat alle leerlingen mee naar buiten gaan.

12.25

De overblijfcoördinator vertrekt met de laatste kinderen richting park en sluit het hek naar de parkeerplaats.

12.25 – 12.45

Alle kinderen zijn buiten en spelen, sporten of doen gewoon even niets.

Overblijfouders houden toezicht en zorgen voor een prettige sfeer en zijn aanspreekpunt voor de kinderen. De plein- en parkcoördinatoren zorgen er voor dat alle ouders op de plek blijven staan die bij de hun toegekende taak hoort. De overblijfcoördinator loopt rond in het park en helpt waar nodig bij het oplossen van conflicten, plakt pleisters etc.

12.45

In het park wordt bij de skatebaan de bel geluid. Kinderen beginnen met opruimen en komen vanuit het achterste deel van het park alvast naar voren.

Op het achterplein verzamelen ouders en kinderen het speelgoed en vertrekken richting voorplein.

12.50

In het park wordt de tweede bel vooraan het grasveld geluid. Alle kinderen ruimen op en verzamelen zich bij de boom. Vervolgens vertrekken ze rustig richting Kosmos. De dagcoördinator loopt hierbij met 2 overblijfouders voorop. De kinderen blijven de hele weg achter de dagcoördinator lopen.

Op het plein gaan alle onderbouwklassen naar binnen. Na het ophangen van de jassen controleren de overblijfouders of alle kinderen in de klas aanwezig zijn. Vervolgens lezen ze een boek voor totdat de leerkracht om 13.00 weer terug in de klas is.

12.55

De eerste kinderen uit het park bereiken het schoolplein en gaan naar binnen.

De overblijfcoördinator vertrekt als laatste uit het park en zorgt dat er geen kinderen achterblijven.

13.00 – 13.05

Alle kinderen en overblijfouders zijn terug op school. De overblijfouders verzamelen zich bij de overblijftafel en geven eventuele bijzonderheden door aan de overblijfcoördinator.

13.05 – 13.30

De overblijfcoördinator praat indien nodig na met individuele overblijfouders en handelt incidenten af. Waar nodig gebeurt dit in overleg met leerkrachten, directie of ouders.



Bijlage IV: Veel gestelde vragen:

Waarom is het rooster niet mooi alfabetisch zodat ik mijn eigen naam sneller kan vinden?

Ik rooster in op alfabet, maar iedereen heeft andere voorkeursdagen..... Zo kan het gebeuren dat ik met de A begin op maandag, maar dat alle B's wellicht op donderdag willen worden ingepland..... En dat er dan pas weer een F op die maandag mee wil draaien.... En soms heeft er een Z een extra-inhaalbeurt die ik ook probeer te verdelen over de hele roosterperiode. Gevolg van deze zorgvuldige, met voorkeuren rekening houdende roostertactiek is dat het van een afstand lijkt alsof er juist geen systeem in het rooster zit.

Mail me als je vragen hebt over je roosterbeurten; ik kan in mijn systeem zo de logica in beeld toveren. En als er iets toch niet klopt herstellen we dat meteen.

Ik ben gebeld omdat ik een beurt zou hebben gemist. Maar ik heb echt goed in het rooster gekeken en mijn naam niet zien staan. Hoe kan dat?

Euhhhhhh..... Ik heb ook gekeken en je naam en telefoonnummer wel zien staan, anders had ik je niet kunnen bellen. Zonder gekkigheid: het kan altijd gebeuren dat je over je naam heen kijkt, dat komt helaas elk rooster wel een keer voor. Dat is lastig, want dan staan we met te weinig ouders over te blijven. En aangezien er toch meer dan 300 kinderen rondlopen komt dat de veiligheid en de sfeer niet ten goede. Als de situatie het toelaat bel ik om 12 uur de mensen die er dan nog niet zijn. Als je dan alsnog binnen 10 minuten kunt komen zijn we blij en krijg je geen inhaal- en extra beurt.

Ik heb een voicemail gevonden: ik heb een beurt gemist. Wat nu?

Gewoon terugbellen naar 06-34900340 of mailen naar overblijven@dekosmos.nl. Dan spreken we af wanneer je een extra- en een inhaalbeurt kan doen. Het is voor jezelf prettig als je het nog in hetzelfde rooster kunt inhalen, anders krijg je het rooster daarop veel beurten in een korte tijd.

Ik moet straks overblijven maar ik/mijn kind/man/au-pair is ziek geworden. Wat nu?

In principe moet je zelf voor vervanging zorgen. In het rooster staan de telefoonnummers van alle ingeroosterde (dus niet vaste) ouders. Die kan je bellen om te kijken wie er kan ruilen. Vervolgens geef je via 06-34900340 aan mij door wie er in je plaats komt (anders denken we wellicht dat jij je beurt bent vergeten en niet voor vervanging hebt gezorgd).

Ik ben op weg naar de Kosmos maar er gaat iets mis waardoor ik te laat (= na 11.50 uur voor de onderbouw/plein en na 12 uur voor de kubus) ga komen. Wat nu?

Even bellen met 06-34900340. Altijd fijn om te weten dat iemand onderweg is. Als het heel laat gaat worden spreken we meteen een inhaalbeurt af.

Hoe kan ik me aanmelden als vaste overblijfouder?

Dat kan via de mail overblijven@dekosmos.nl. Het volgend schooljaar zullen er weer verschuivingen zijn binnen de vaste ploeg, met name de ouders van kinderen die nu in groep 8 zitten zullen we dan moeten missen. Dus heb je tijd en zin om vast te komen overblijven? Je bent meer dan welkom!



Als vaste overblijfouder kom je minstens eens in de 4 weken overblijven, liefst vaker. Je krijgt per overblijfbeurt een vergoeding van 8 euro en werkt in een prima team. Het is leuk en zinvol werk, je bent bij je eigen kind en je wordt naast je vaste diensten verder niet meer ingepland. Gewoon doen dus!

Blijven we niet meer over op de Kubus? Ik zie Park staan.

Vanaf dit rooster heet de Kubus weer gewoon het Park. Dat is makkelijker te begrijpen voor de meeste ouders omdat de Kubusvormige speeltoestellen waarnaar we het speelterrein in het park hadden vernoemd er al lang niet meer staan....

De plek waar we overblijven blijft dus hetzelfde: park Schothorst.

Waarom wordt er in het rooster verschil gemaakt tussen Plein en Park?

De onderbouwklassen (groepen 1 en 2) blijven over op de pleinen bij school. De rest van de klassen blijft over in het park. Onderbouwouders worden ingeroosterd op de pleinen, de rest van de ouders wordt ingeroosterd in het park. Zo kan iedereen bij zijn of haar eigen kind overblijven.



Bijlage V : instemming MR en vaststelling

De medezeggenschapsraad van De Kosmos heeft haar instemming verleend aan

*Het Overblijfbeleid, tussenschoolse opvang op de Kosmos
Visie & aanpak 2009 - 2011*

Voorzitter
naam:

secretaris
naam:

Hoogland, datum:

Hoogland, datum:

Het bevoegd gezag van De Kosmos heeft

*Het Overblijfbeleid, tussenschoolse opvang op de Kosmos
Visie & aanpak 2009 - 2011*

vastgesteld.

Namens Schoolvereniging de Kosmos:

Voorzitter
naam:

secretaris
naam:

Hoogland, datum:

Hoogland, datum:

